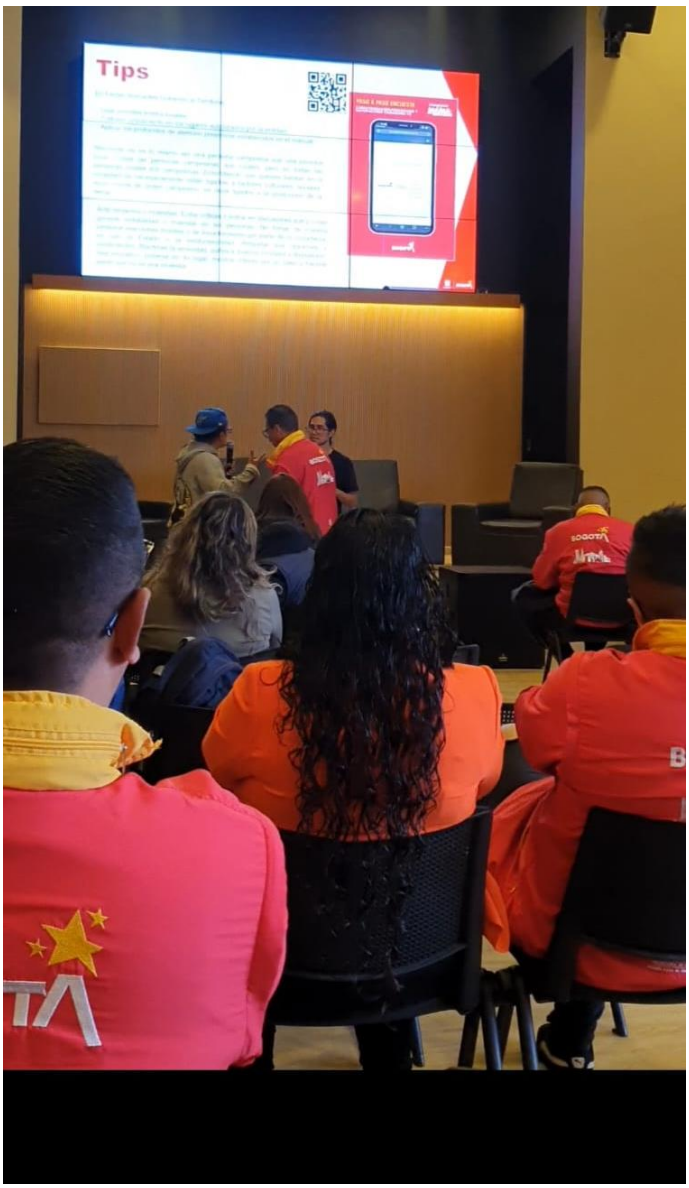
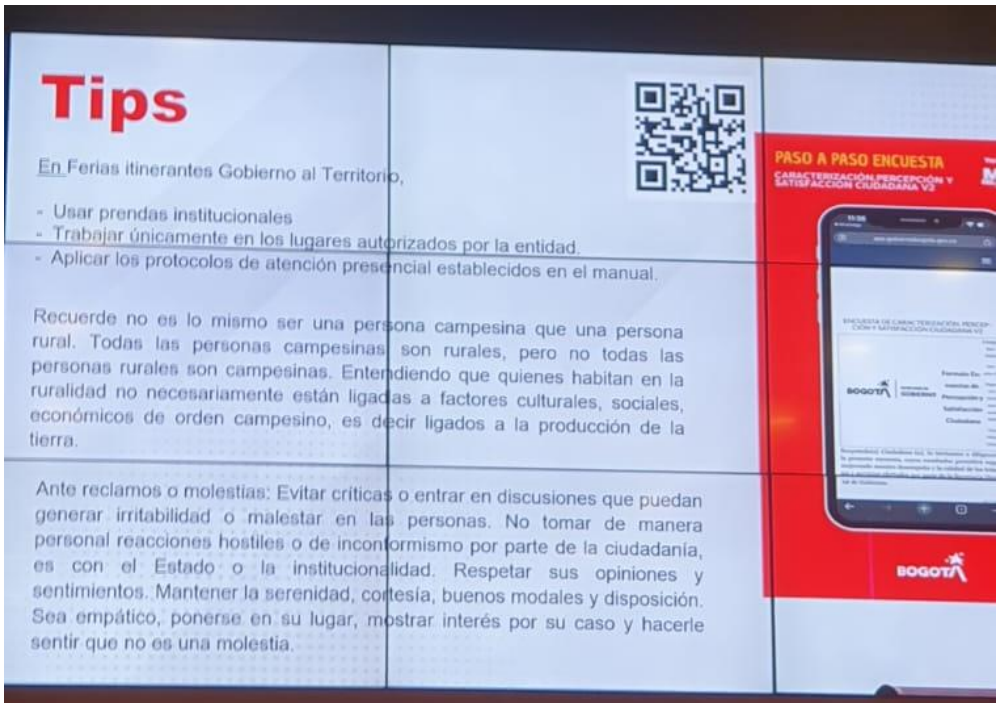
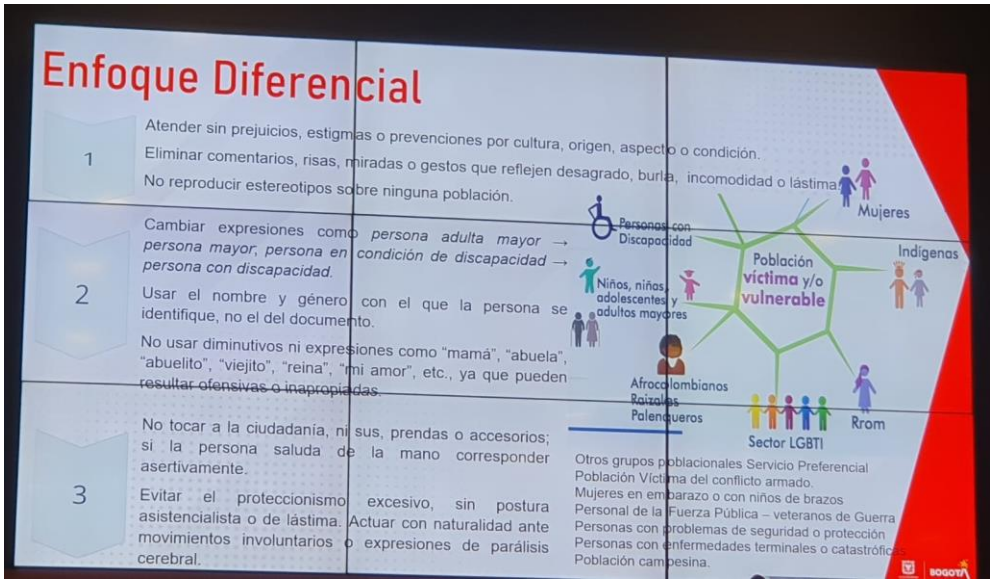
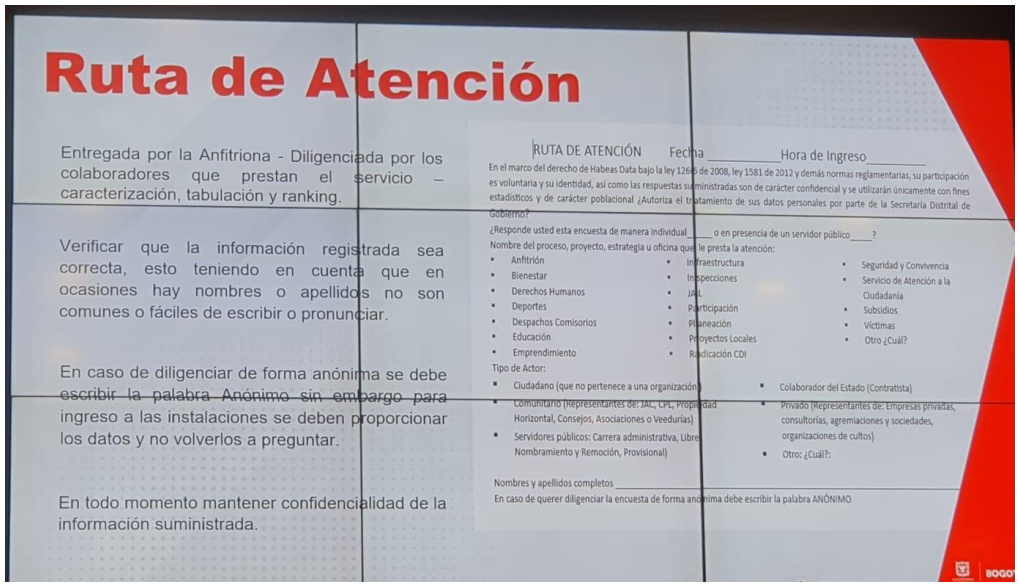
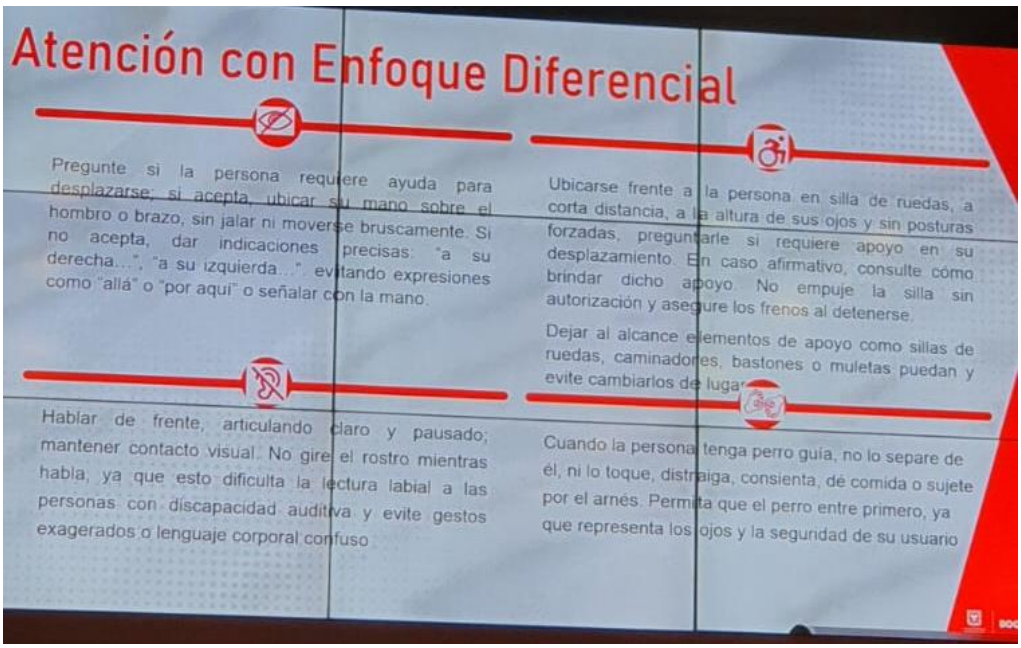
21/10/2025 EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS CAPACITACIÓN ÁREA DE PLANEACIÓN




Tips
En Ferias itinerantes Gobierno al Territorio,
- Usar prendas institucionales
- Trabajar únicamente en los lugares autorizados por la entidad.
- Aplicar los protocolos de atención presencial establecidos en el manual.
Recuerde no es lo mismo ser una persona campesina que una persona rural. Todas las personas campesinas son rurales, pero no todas las personas rurales son campesinas. Entendiendo que quienes habitan en la ruralidad no necesariamente están ligadas a factores culturales, sociales, económicos de orden campesino, es decir ligados a la producción de la tierra.
Ante reclamos o molestias: Evitar críticas o entrar en discusiones que puedan generar irritabilidad o malestar en las personas. No tomar de manera personal reacciones hostiles o de inconformismo por parte de la ciudadanía, es con el Estado o la institucionalidad. Respetar sus opiniones y sentimientos. Mantener la serenidad, cortesía, buenos modales y disposición. Sea empático, ponerse en su lugar, mostrar interés por su caso y hacerle sentir que no es una molestia.
PASO A PASO ENCUESTA
CARACTERIZACIÓN PERCEPCIÓN Y SATISFACCIÓN CIUDADANA V2
BOGOTÁ


Enfoque Diferencial
1
Atender sin prejuicios, estigmas o prevenciones por cultura, origen, aspecto o condición.
Eliminar comentarios, risas, miradas o gestos que reflejen desagrado, burla, incomodidad o lástima.
No reproducir estereotipos sobre ninguna población.
2
Cambiar expresiones como *persona adulta mayor → persona mayor; persona en condición de discapacidad → persona con discapacidad.*
Usar el nombre y género con el que la persona se identifique, no el del documento.
No usar diminutivos ni expresiones como "mamá", "abuela", "abuelito", "viejito", "reina", "mi amor", etc., ya que pueden resultar ofensivas o inapropiadas.
3
No tocar a la ciudadanía, ni sus, prendas o accesorios; si la persona saluda de la mano corresponder asertivamente.
Evitar el proteccionismo excesivo, sin postura asistencialista o de lástima. Actuar con naturalidad ante movimientos involuntarios o expresiones de parálisis cerebral.
Personas con Discapacidad
Niños, niñas, adolescentes y adultos mayores
Población víctima y/o vulnerable
Mujeres
Indígenas
Afrocolombianos Raizales Palenqueros
Rrom
Sector LGBTI
Otros grupos poblacionales Servicio Preferencial
Población Víctima del conflicto armado.
Mujeres en embarazo o con niños de brazos
Personal de la Fuerza Pública – veteranos de Guerra
Personas con problemas de seguridad o protección
Personas con enfermedades terminales o catastróficas
Población campesina.
BOGOTÁ


Ruta de Atención
Entregada por la Anfitriona - Diligenciada por los colaboradores que prestan el servicio – caracterización, tabulación y ranking.
Verificar que la información registrada sea correcta, esto teniendo en cuenta que en ocasiones hay nombres o apellidos no son comunes o fáciles de escribir o pronunciar.
En caso de diligenciar de forma anónima se debe escribir la palabra Anónimo sin embargo para ingreso a las instalaciones se deben proporcionar los datos y no volverlos a preguntar.
En todo momento mantener confidencialidad de la información suministrada.
RUTA DE ATENCIÓN Fecha _____Hora de Ingreso_____
En el marco del derecho de Habeas Data bajo la ley 1266 de 2008, ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias, su participación es voluntaria y su identidad, así como las respuestas suministradas son de carácter confidencial y se utilizarán únicamente con fines estadísticos y de carácter poblacional ¿Autoriza el tratamiento de sus datos personales por parte de la Secretaría Distrital de Gobierno?
¿Responde usted esta encuesta de manera individual ____ o en presencia de un servidor público____?
Nombre del proceso, proyecto, estrategia u oficina que le presta la atención:
Anfitrión
Bienestar
Derechos Humanos
Deportes
Despachos Comisorios
Educación
Emprendimiento
Infraestructura
Inspecciones
JAL
Participación
Planeación
Proyectos Locales
Radicación CDI
Seguridad y Convivencia
Servicio de Atención a la Ciudadanía
Subsidios
Víctimas
Otro ¿Cuál?
Tipo de Actor:
Ciudadano (que no pertenece a una organización)
Comunitario (Representantes de: JAL, CPL, Propiedad Horizontal, Consejos, Asociaciones o Veedurías)
Servidores públicos: Carrera administrativa, Libre Nombramiento y Remoción, Provisional)
Colaborador del Estado (Contratista)
Privado (Representantes de: Empresas privadas, consultorías, agremiaciones y sociedades, organizaciones de cultos)
Otro: ¿Cuál?:
Nombres y apellidos completos _____
En caso de querer diligenciar la encuesta de forma anónima debe escribir la palabra ANÓNIMO


Atención con Enfoque Diferencial
Pregunte si la persona requiere ayuda para desplazarse; si acepta, ubicar su mano sobre el hombro o brazo, sin jalar ni moverse bruscamente. Si no acepta, dar indicaciones precisas: "a su derecha...", "a su izquierda..." evitando expresiones como "allá" o "por aquí" o señalar con la mano.
Ubicarse frente a la persona en silla de ruedas, a corta distancia, a la altura de sus ojos y sin posturas forzadas, preguntarle si requiere apoyo en su desplazamiento. En caso afirmativo, consulte cómo brindar dicho apoyo. No empuje la silla sin autorización y asegure los frenos al detenerse.
Dejar al alcance elementos de apoyo como sillas de ruedas, caminadores, bastones o muletas puedan y evite cambiarlos de lugar.
Hablar de frente, articulando claro y pausado; mantener contacto visual. No gire el rostro mientras habla, ya que esto dificulta la lectura labial a las personas con discapacidad auditiva y evite gestos exagerados o lenguaje corporal confuso.
Cuando la persona tenga perro guía, no lo separe de él, ni lo toque, distraiga, consienta, dé comida o sujete por el arnés. Permita que el perro entre primero, ya que representa los ojos y la seguridad de su usuario.